

Số: 06/KH-HĐND

Quảng Bạch, ngày 22 tháng 11 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Về tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ bảy, HĐND xã**  
**khoá XX, nhiệm kỳ 2021-2026**

*Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;*

*Căn cứ thông báo số 02/TB-HĐND, ngày 21/11/2023 của HĐND xã Quảng Bạch về dự kiến thời gian, nội dung kỳ họp thứ bảy, HĐND xã khoá XX, nhiệm kỳ 2021-2026;*

Để chuẩn bị cho kỳ họp thứ bảy, HĐND xã khoá XX, nhiệm kỳ 2021-2026, sau khi thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Thường trực HĐND xã, xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri như sau:

**1. Thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri:**

<b>Đơn vị tiếp xúc</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Địa điểm</b>
Khuổi Vùa	29/11/2023	Hội trường thôn
Khuổi Đăm		Hội trường thôn
Bản Khắt	30/11/2023	Hội trường thôn
Bản Mạ	01/12/2023	Hội trường thôn
Bó Pia	04/12/2023	Hội trường thôn
Bản Lác		Hội trường thôn
Bản Duồn	05/12/2023	Hội trường thôn
Nà Cà	06/12/2023	Hội trường thôn

- Thời gian tiếp xúc do đại biểu HĐND tại đơn vị bầu cử + Trưởng ban CTMT thôn và Trưởng thôn thống nhất (*Có thể tiếp xúc vào ban ngày hoặc ban đêm*).

**2. Thành phần:**

- Đại biểu HĐND xã bầu cử tại đơn vị thôn.
- Đại diện lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các cán bộ, công chức có liên quan.
- Ban công tác Mặt trận thôn.
- Toàn bộ cử tri hoặc đại diện hộ gia đình trong thôn.

**3. Nội dung:**

- Triển khai thông báo số 02/TB-HĐND, ngày 21/11/2023 của HĐND xã Quảng Bạch về dự kiến thời gian, nội dung kỳ họp thứ bảy HĐND xã khoá XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Báo cáo tóm tắt với cử tri về kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2023, nhiệm vụ, giải pháp năm 2024.

- Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ sáu HĐND xã khóa XX.

- Thu thập ý kiến, kiến nghị của cử tri.

#### **4. Tổ chức hội nghị:**

- Trưởng Ban công tác mặt trận thôn chủ trì hội nghị theo trình tự sau:

+ Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

+ Thông qua chương trình, nội dung hội nghị.

+ Cử thư ký.

+ Đại biểu HĐND báo cáo các nội dung theo kế hoạch.

+ Ý kiến phát biểu của cử tri.

+ Phát biểu lãnh đạo xã.

+ Đại diện đại biểu HĐND phát biểu, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.

+ Trưởng Ban công tác mặt trận thôn phát biểu kết thúc hội nghị.

#### **5. Tổ chức thực hiện.**

- Các đại biểu HĐND xã tại đơn vị bầu cử, chuẩn bị nội dung để báo cáo với cử tri.

- Lãnh đạo UBND xã phân công dự tại các điểm tiếp xúc cử tri theo kế hoạch (*Cử thêm cán bộ, công chức có liên quan dự tại các điểm tiếp xúc cử tri nếu thấy cần thiết*).

- Ban thường trực Ủy ban MTTQ xã, bố trí thời gian, phân công tham dự tại các điểm tiếp xúc theo kế hoạch này, đồng thời hướng dẫn Ban công tác Mặt trận thôn triển khai các nội dung kế hoạch tiếp xúc cử tri.

- Trưởng thôn thông báo mời cử tri đến dự hội nghị.

- Kết thúc đợt tiếp xúc cử tri, đại biểu HĐND xã phối hợp với Ban Công tác mặt trận thôn, thống nhất, lựa chọn ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi thường trực HĐND hoặc Ủy ban MTTQ xã chậm nhất ngày **08/12/2023**. (*Lựa chọn các ý kiến quan trọng cần xem xét, giải quyết, tránh tình trạng chung chung, không rõ ràng hoặc đã được trả lời*).

Trên đây là kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ bảy, HĐND xã khóa XX. Đề nghị các đại biểu HĐND xã, Thường trực UBND, Ủy ban MTTQ xã và Trưởng ban CTMT thôn, trưởng thôn, tổ chức thực hiện.

#### **Nơi nhận:**

Gửi ban điện tử.

- TT. HĐND huyện (B/c);

- TT. Đảng ủy xã (B/c);

- TT. UBND, UB.MTTQ xã (P/h);

Gửi bản giấy.

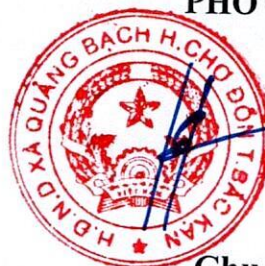
- Đại biểu HĐND xã (T/h);

- Trưởng Ban CTMT các thôn (T/h);

- Trưởng thôn (T/h);

- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Chu Đức Sáng**