

Số: *02* /TB-HĐND

Quảng Bạch, ngày *21* tháng 11 năm 2023

THÔNG BÁO

**Dự kiến thời gian, nội dung kỳ họp thứ 7, HĐND xã
khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026**

Ngày 21 tháng 11 năm 2023, Thường trực HĐND xã tổ chức họp mở rộng để thống nhất các nội dung kỳ họp thứ 7, HĐND xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026, như sau:

*** Thời gian tổ chức kỳ họp.**

- Thời gian 01 ngày (Dự kiến khoảng từ ngày 26 đến ngày 29 tháng 12 năm 2023), thời gian ngày họp chính thức sẽ thống nhất sau.

I. CÁC BÁO CÁO:

1. Các báo cáo UBND xã:

1.1. Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã năm 2023, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2024.

1.2. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2023, nhiệm vụ, giải pháp năm 2024.

1.3. Báo cáo thu, chi ngân sách địa phương năm 2023, phân bổ dự toán thu, chi năm 2024.

1.4. Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2023, nhiệm vụ chủ yếu năm 2024.

1.5. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023, nhiệm vụ chủ yếu năm 2024.

1.6. Báo cáo về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023, nhiệm vụ chủ yếu năm 2024.

1.7. Báo cáo kết quả trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 7 HĐND xã khóa XX.

1.8. Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp thứ 6 HĐND xã khóa XX.

1.9. Báo cáo tiếp thu, giải trình các ý kiến thẩm tra của 02 Ban HĐND xã.

2. Các báo cáo HĐND và hai ban HĐND xã:

2.1. Báo cáo hoạt động của HĐND xã năm 2023, phương hướng, nhiệm vụ năm 2024.



2.2. Báo cáo của HĐND xã về kết quả giám sát việc thực hiện quy ước thôn bản trên địa bàn xã.

2.3. Báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND xã về việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri năm 2023.

2.4. Báo cáo của Thường trực HĐND xã về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 7, HĐND xã.

2.5. Báo cáo kết quả hoạt động năm 2023, phương hướng, nhiệm vụ năm 2024 của hai Ban HĐND xã.

2.6. Báo cáo thẩm tra của hai Ban HĐND xã (*thẩm tra của hai Ban theo chức năng, nhiệm vụ của Ban và phân công của Thường trực HĐND xã*).

II. CÁC TỜ TRÌNH:

1. Tờ trình UBND.

1.1. Tờ trình về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2024.

1.2. Tờ trình về dự toán ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách xã năm 2024.

2. Tờ trình thường trực HĐND:

2.1. Tờ trình của Thường trực HĐND xã về tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND xã năm 2024.

2.2. Tờ trình đề nghị ban hành nghị quyết về việc thành lập đoàn giám sát chuyên đề của HĐND xã về việc thực hiện chương trình nuôi lợn thịt bản địa ở địa phương xã.

2.3. Tờ trình dự thảo nghị quyết về hoạt động chủ yếu của HĐND xã năm 2024.

III. CÁC NGHỊ QUYẾT:

1. Dự thảo nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2024.

2. Dự thảo nghị quyết về dự toán ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách xã năm 2024.

3. Dự thảo nghị quyết về tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2024.

4. Dự thảo nghị quyết về hoạt động chủ yếu của HĐND xã năm 2024.

5. Dự thảo nghị quyết thành lập đoàn giám sát về việc thực hiện chương trình nuôi lợn thịt bản địa ở địa phương xã.

6. Nghị quyết kỳ họp thứ 7 HĐND xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

* Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của HĐND và UBND khác (*Nếu có*).

IV. THÔNG BÁO CỦA ỦY BAN MTTQ VIỆT NAM XÃ.

Thông báo của Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã về tham gia xây dựng chính quyền và các kiến nghị đối với HĐND, UBND xã năm 2023.

V. PHÂN CÔNG HAI BAN HĐND XÃ THẨM TRA CÁC BÁO CÁO, TỜ TRÌNH, DỰ THẢO, NGHỊ QUYẾT.

1. Ban Kinh tế - xã hội thẩm tra:

1.1. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2023, nhiệm vụ, giải pháp năm 2024. Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã năm 2023, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2024, tờ trình, dự thảo nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2024 của UBND xã (*theo chức năng, nhiệm vụ của Ban*).

1.2. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023, nhiệm vụ chủ yếu năm 2024.

1.3. Báo cáo của UBND xã về tình hình thực hiện thu, chi ngân sách địa phương năm 2023, phân bổ dự toán thu, chi năm 2024.

1.4. Tờ trình, dự thảo nghị quyết về dự toán ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách xã năm 2024.

2. Ban Pháp chế thẩm tra:

2.1. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2023, nhiệm vụ, giải pháp năm 2024. Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã năm 2023, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2024, tờ trình, dự thảo nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2024 của UBND xã (*theo chức năng, nhiệm vụ của Ban*).

2.2. Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2023, nhiệm vụ chủ yếu năm 2024.

2.3. Báo cáo về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023, nhiệm vụ chủ yếu năm 2024.

2.4. Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp thứ 6 HĐND xã khoá XX.

VI. THỜI GIAN GỬI CÁC BÁO CÁO, TỜ TRÌNH, TIẾP XÚC CỬ TRI.

1. Thời gian gửi các báo cáo, tờ trình.

- Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết gửi về Thường trực HĐND xã (Qua văn phòng HĐND&UBND xã) trước ngày 15/12/2023, để gửi cho Đại biểu nghiên cứu, 02 Ban khảo sát, thẩm tra theo quy định.

- UBND xã chuẩn bị báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2023, nhiệm vụ, giải pháp năm 2024, và báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp thứ 6 HĐND xã khoá XX, trước ngày 27 tháng 11 năm 2023. Gửi cho đại biểu HĐND xã làm tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri.

2. Tiếp xúc cử tri.

- Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thực hiện từ ngày 28/11/2023 đến ngày 07/12/2023 (*Xây dựng lịch tiếp xúc cử tri riêng*).

- Sau khi tiếp xúc cử tri đề nghị tổ đại biểu HĐND xã thống nhất các ý kiến với Ban Công tác Mặt trận thôn, rồi gửi bản tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri về Thường trực HĐND hoặc Ủy ban MTTQ xã chậm nhất 08/12/2023. (*Lưu ý chỉ tổng hợp các ý kiến quan trọng cần xem xét, giải quyết, tránh tình trạng chung, không rõ ràng hoặc đã được trả lời tại buổi tiếp xúc cử tri...*)

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Thường trực HĐND, hai Ban HĐND xã chuẩn bị các báo cáo, tài liệu phục vụ kỳ họp đảm bảo theo đúng thời gian quy định.

2. UBND xã phân công các cán bộ, công chức chuẩn bị báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết đảm bảo đúng thời gian quy định.

3. Giao Văn phòng HĐND&UBND xã kiểm tra, đôn đốc việc chuẩn bị các tài liệu trình tại kỳ họp, gửi tài liệu đảm bảo thời gian để đại biểu nghiên cứu cho ý kiến và chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ cho kỳ họp.

4. Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã phối hợp với các tổ đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp đạt hiệu quả.

Trên đây là dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thứ 7, HĐND xã khoá XX, nhiệm kỳ 2021-2026. Đề nghị các bộ phận liên quan tổ chức thực hiện đúng thời gian quy định.

Nơi nhận:

- TT. HĐND huyện (B/c);
- TT. Đảng uỷ xã (B/c);
- TT. HĐND, UBND, UB.MTTQ xã (T/h);
- Hai Ban HĐND xã (T/h);
- Đại biểu HĐND xã (T/h);
- Các bộ phận liên quan (T/h);
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Chu Đức Sáng